

C.P 77 SUD FRANCILIEN

Fonctionnement cantine

Référencement des produits

Des produits sont référencés et regroupés par familles dans **Le catalogue** proposé et validé par la direction de l'établissement.

Compte détenu

Chaque détenu à son propre compte cantine.

Ce compte est ouvert à partir des informations données par le greffe.

Ce compte est approvisionné par le détenu qui renseigne **Un bon de blocage**, lequel est récupéré tous les lundis matin avec l'ensemble des bons de cantine et transmis aussitôt à la comptabilité de l'établissement. Ce service remet en retour à la cantine un **Listing de blocage des comptes** permettant l'approvisionnement du compte cantine.

Prise de commande et facturation

Des bons de cantine vous seront remis tous les vendredis avec le repas du midi

Ces bons, ainsi que les **Bons de blocage** devront être impérativement déposés dans les boîtes aux lettres au plus tard le lundi à 9h00.

La facturation intervient après que le service cantine ait reçu de la part de la comptabilité le **Listing de blocage des comptes**.

REMARQUE : les commandes ne peuvent être honorées uniquement si le compte cantine est approvisionné.
Les bons doivent être déposés avant 9 H dans les boîtes aux lettres.

Préparation des commandes et livraisons

Suite à la facturation, tous les produits (sauf boissons et produits frais) sont mis en sachet individuel thermoscellé et transparent correspondant à la commande, ainsi que le ticket de caisse agrafé au sac.

La livraison des cantines se fait par des détenus cantiniers accompagnés d'un personnel THEMIS (Responsable de la gestion des cantines) et d'un surveillant.

Distribution des cantines

Elle s'effectue selon un planning pré-établi et précis. Voir le tableau ci dessous :

Distribution des bons de cantine : le lundi soir avec le repas

SEMAINE 1

Lundi Semaine 1	
Mardi Semaine 1	
Mercredi Semaine 1	
jeudi Semaine 1	
Vendredi Semaine 1	Distribution des bons de cantine avec les repas du soir

SEMAINE 2

Lundi Semaine 2	Ramassage des bons de cantine dans les boîtes aux lettres des R.D.C prévues à cet effet, le lundi matin 9h00. La cantine trie les bons de cantine et remet à la comptabilité de l'établissement les bons de blocage afin d'approvisionner vos comptes cantine. Après réception du listing remis par la comptabilité, la cantine crédite les comptes.
Mardi Semaine 2	Facturation des bons de cantine. La cantine Tabac est facturée en priorité. Fin de la facturation de bons de cantine.
Mercredi Semaine 2	
Jeudi Semaine 2	Livraison de la cantine la cantine Tabac facturée Mardi 2
Vendredi Semaine 2	Livraison de la cantine la cantine Hygiène, pâtisserie et presse hebdomadaire facturée Mardi 2

SEMAINE 3

Lundi
Semaine 3

Livraison de la cantine Boisson +
Presse quotidienne facturée
Semaine 2

Mardi
Semaine 3

Livraison de la cantine Alimentaire
+ Presse quotidienne facturée
Semaine 2

Mercredi
Semaine 3

Livraison de la cantine Produits
Frais + Presse quotidienne facturée
Semaine 2

Jeudi
Semaine 3

Livraison de la cantine la cantine
Tabac facturée Mardi 3 + Presse
quotidienne facturée semaine 2

Vendredi
Semaine 3

Livraison de la cantine la cantine
Hygiène, pâtisserie et presse
hebdomadaire facturée Mardi 2 +
Presse quotidienne facturée
semaine 3

AUTRES CANTINES

Cantine Arrivant

Dès votre arrivée à l'établissement un bon de cantine arrivant ainsi qu'un bon de blocage est à votre disposition dans votre paquetage. Ce bon vous permettra de commander et de recevoir dans les plus brefs délais un certain nombre produits de premières nécessités.

Cantine extérieure

Cette cantine est mensuelle. La première semaine de chaque mois, vous recevrez un bon de cantine extérieure qu'il faudra remettre à la cantine en utilisant la même procédure qu'un bon de cantine classique. La livraison de ces articles s'effectuera durant la troisième semaine de chaque mois. Nous vous rappelons que vos demandes d'achats extérieurs sont soumises à la validation de la direction de l'établissement. Il se peut, donc, que certaines de vos demandes soient refusées. Dans ce cas, la cantine vous préviendra de ce refus.

Cantine HALAL

Cette cantine est hebdomadaire et vous sera livrée en même temps que les produits frais. Un bon de cantine HALAL vous sera remis toutes les semaines avec les autres bons de cantines.

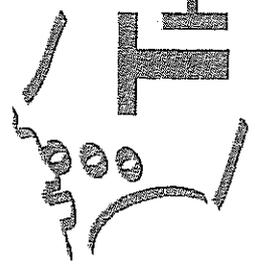
Cantine La Redoute

Cette cantine est une cantine mensuelle. Le bon de cantine prévu à cet effet vous sera distribué durant la première semaine de chaque mois. La livraison des produits commandés s'effectuera en fonction des disponibilités et des livraisons de La Redoute. La cantine ne jouant qu'un rôle d'intermédiaire dans ce domaine ne sera pas responsable des éventuelles ruptures. Nous vous rappelons que les articles que vous choisirez seront soumis à la validation de la direction de l'établissement.

Gestion des réclamations

Elle se fait par l'intermédiaire d'une Fiche Réclamation disponible dans le bureau du surveillant d'étage. Cette fiche est à remettre dans les plus brefs délais après réception de la marchandise. Les réclamations ne seront acceptées que si le sac de livraison est scellé et constaté par le personnel de surveillance et/ou le personnel THEMIS. Nous vous rappelons que durant la distribution des cantines un responsable du groupement privé sera présent et pourra aussi vous apporter une réponse à vos questions.

ECROU : _____
 NOM : _____ PRENOM : _____
 DATE : _____ / _____ / _____
 BON DE CANTINE
 CELLULE : _____ BATIMENT : _____
 AGE : _____ SIGNATURE : _____



Euros	Code	QUANTITES	Articles	Marque	Cond	Tarif au L / Kg	En Euros	Code	QUANTITES	Articles	Marque	Cond	Tarif au L / Kg
TABAC & ACCESSOIRES													
20 €	1001		MARLBORO	MARLBORO	Pqt X 20		0,60 €	5001		PAPIER W-C	1er Prix	X 4	
90 €	1021		CAMEL A ROULER	CAMEL	30 Gr		0,34 €	5002		RASOIR JETTABLE	ZORRIK	X 5	
85 €	1035		PALL MALL	PALL MALL	Pqt 45 Gr		1,45 €	5003		CREME A RASER TUBE	WILLIAM	100 ML	14,5 € le litre
51 €	1026		BRIQUET A GAZ électrique	1er Prix	Unité		0,58 €	5011		SAVONNETTE PALMOLIVE	Palmolive	100 GR	5,8 € le Kg
97 €	1027		PAPIER A CIGARETTE	OCB N° 4	Pqt 100 Feuilles		0,51 €	5018		DENTIFRICE AU FLUOR	1er Prix	75 ML	6,8 € le Litre
13 €	1028		CENDRIER Mélangé Noir 10 Cm	M.D	Unité		0,97 €	5016		BROSSE A DENTS DURE	M.D	Unité	
ALIMENTAIRE & BOISSONS													
86 €	7059		PETIT BEURRES CROC CHOC	BOUWARD	175 GR	4,91 € le Kg	0,97 €	5017		BROSSE A DENTS SOUPLE	M.D	Unité	
94 €	7060		GOUTER FOURRE CHOCO	TOP CHOC	300 GR	3,13 € le Kg	0,44 €	5020		SHAMPOING AUX ŒUFS	Winy	1 L	
86 €	7061		COOKIES	CERELINE	200 GR	4,3 € le Kg	0,97 €	4002		LESSIVE Poudre MAINS & MACHIN	M.D	950 GR	
23 €	6001		EAU DE SOURCE 1,5L	Cristaline	1,5 L	0,15 € le Litre	1,91 €	3002		STYLO 4 COULEURS	BIC	Unité	
41 €	7020		SUCRE EN MORCEAUX	ST LOUIS	KG		1,44 €	3003		ENVELOPPES (110 x 220) Longues	M.D	X 25	
21 €	7037		SPAGHETTI PANZANI	PANZANI	500 GR	2,42 € le Kg	1,45 €	3004		BLOC RAYE GM 50 Feuilles	M.D	Unité	
21 €	7038		PIPE RIGATE	PANZANI	500 GR	2,42 € le Kg	8,22 €	4021		CASSEROLE 20 CM	M.D	Unité	
76 €	7039		RIZ BASMATI	M.D	KG		19,08 €	4022		BOUILLOIRE 1 L (500W)	M.D	Unité	
55 €	7040		SARDINES A LA TOMATE	ANNY	BTE 116	4,40 € le kg	41,43 €	4023		PLAQUE CHAUFFANTE 250W	M.D	Unité	
66 €	7041		THON TOMATE	PUERTO CALLEGO	BTE 110	8,25 € le kg							
72 €	7042		THON HUILE MIETTES	PUERTO CALLEGO	BTE 110	9,00 € le kg							
15 €	7044		THON NATUREL	LA PULPE	BTE 114	6,22 € le kg							
93 €	6023		RICORE	RICORE	100 GR	19,3 € le Kg							
63 €	6010		COCA COLA 1,5L	Coca Cola	1,5 L	1,09 € le Litre							
23 €	6001		EAU DE SOURCE 1,5L	Cristaline	1,5 L	0,15 € le Litre							
AFFRANCHISSEMENTS													
60 €	1033		TIMBRE TARIF NORMAL	SANS	Unité								
57 €	1034		TIMBRE TARIF LENT	SANS	Unité								

C.P 77 Sud Francilien

FONCTIONNEMENT BLANCHISSERIE

Arrivée à l'établissement du C.P 77 Sud Francilien

Lors de votre arrivée au C.P Sud Francilien un paquetage vous sera remis.

Ce paquetage comprend :

- Un nécessaire de toilette
- Une dotation de linge de toilette et de couchage
- Un nécessaire d'entretien
- Un nécessaire de table
- Divers imprimés vous expliquant le fonctionnement des différents services de l'établissement.

Il est impératif et obligatoire de vérifier le contenu de ce paquetage, à l'aide de la fiche d'inventaire se trouvant à l'intérieur de ce paquetage. Cette fiche devra, obligatoirement, être remplie, signée et rendue au surveillant de votre bâtiment d'hébergement. Un nécessaire vestimentaire est aussi prévu lors de votre arrivée. Celui-ci vous sera proposé par le surveillant du vestiaire dès votre entrée à l'établissement.

Entretien du linge

Le linge fourni est entretenu par la buanderie selon une fréquence précise et définie à l'avance. Un planning mensuel sera affiché dans les bâtiments afin que vous puissiez vous organiser et prévoir les différents passages de la buanderie en détention.

Pour la bonne organisation de ces distributions, vous devrez laisser votre linge sale à l'intérieur de votre cellule devant la porte.

TOUT LINGE NON PREPARE DE LA SORTE NE SERA PAS RAMASSE

Le linge sale ramassé sera remplacé, à l'identique et en nombre par du linge propre. Pour éviter de déposer du linge propre au sol, il est préférable de laisser une chaise à disposition près de la porte de votre cellule.

IMPORTANT : Tout linge détérioré (autrement que par l'usure naturelle) fera l'objet d'un compte rendu ainsi que d'une retenue financière.



INVENTAIRE DOTATION PAQUETAGE ARRIVANT

DATE :

Nom :

Prénom :

Ecrou :

	Manquant		Manquant
TROUSSE DE TOILETTE COMPRENANT		NECESSAIRE DE TABLE	
1 GEL DOUCHE EN 250 ML		1 PLATEAU REPAS	
1 SHAMPOING EN 250 ML		1 ASSIETTE CREUSE	
1 DENTIFRICE AU FLUOR EN 75 ML		1 VERRE	
1 ROULEAU DE PAPIER HYGIENIQUE		1 BOL	
1X 10 PAQUETS DE MOUCHOIRS		1 FOURCHETTE	
1 COUPE ONGLES PETIT MODELE		1 COUTEAU BOUT ROND	
1 CREME A RASER MIXTE EN 100 ML		1 CUILLERE A SOUPE	
1 PEIGNE SANS ETUI		1 CUILLERE A CAFE	
1 SACHET DE 5 RASOIRS JETABLES		NECESSAIRE HYGIENE CELLULE	
1 BROSE A DENTS MEDIUM		1 EPONGE DOUBLE FACE	
2 SAVONS DE MARSEILLE EN 100 GRS		1 FLACON DETERGENT 250 ML	
TOILETTE ET COUCHAGE		1 FLACON CREME A RECURER 250 ML	
1 SERVIETTE DE TABLE		DOSES DE LESSIVE	
1 TORCHON		1 SERPILLERE	
1 SERVIETTE EPONGE		1 FLACON D'EAU DE JAVEL 120 ML	
1 GANT DE TOILETTE			
2 DRAPS PLATS			
2 COUVERTURES			
1 TAIE D'OREILLER			
1 ENVELOPPE DE MATELAS			

Vous devez impérativement vérifier le contenu de votre paquetage,
Ce bon doit être signé et remis au plus vite au surveillant du quartier arrivant.
Si un article est manquant, indiqué le dans la colonne prévue à cet effet

DATE ET SIGNATURE DETENU

SIGNATURE SURVEILLANT

SI ARTICLE MANQUANT

Article (s) manquant (s) remi (s) le :

DATE ET SIGNATURE DETENU

DATE ET SIGNATURE BUANDERIE